|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D:\IPMA\Website\Intranet\323 Official Graphics\IPMA_full_logo_sm.png | Sažetak izvješća o projektu  za IPMA razine A, B, C kandidatA ZA  AGILNO UPRAVLJANJE PROJEKTIMA | CAPM LOGO novi |

***Molimo da razmislite o okolišu prije ispisa dokumenta***

Svrha

Svrha ovog dokumenta je pružiti upute kako pripremiti sažetak izvješća o projektu za IPMA razinu A, B, C kandidata koji rade na agilnom upravljanju projektima.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime kandidata** |  | | **Umetnite poveznicu na svoj CV** | |
| **Razina za koju se kandidat prijavljuje (označite koju)** | IPMA Razina A | IPMA Razina B | | IPMA Razina C |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opis organizacije poslodavca | | | |
| Ime organizacije | Unesite naziv organizacije ovdje | | |
| Broj zaposlenih | <250 | 250 - 5000 | > 5000 |
| Temeljne djelatnosti organizacije | Npr. razvoj softvera, bankarstvo | | |
| Uloga podnositelja zahtjeva u organizaciji poslodavca | | | |
| Prikazati organizacijsku strukturu s položajem podnositelja zahtjeva |  | | |
| Područje odgovornosti |  | | |
| Pregled procesa upravljanja projektima / korištenih procedura |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sažetak za sve projekte** | | | | |
| Naziv projekta | Datum početka projekta | Datum završetka projekta | Trajanje, mjeseci | Opseg složenosti |
| Projekt # 1 |  |  |  |  |
| Projekt # 2 |  |  |  |  |
| Projekt # 3 |  |  |  |  |

Dodati više redova, ukoliko je potrebno

|  |  |
| --- | --- |
| **Sažetak projekta # 1** | |
| Cilj projekta i glavne isporuke |  |
| Vremenski raspored i faze | Datumi početka / završetka projekta: xx.xx.xxxx - xx.xx.xxxx  Popis svih obuhvaćenih faza: |
| Upravljanje | Ukupan broj ljudi po mjesecima u menadžmentu / ukupan broj ljudi po mjesecima u provedbi/operativi |
| Ukupni proračun |  |
| Sredstva na raspolaganju | Osoblje:   * Broj osoba (ukupno) na projektu * Broj osoba koje su Vama podnosile izvještaj |
| Izvođači | * Broj izvođača * Broj podizvođača |
| Sudionici | Odnos s unutarnjim i vanjskim dionicima |
| Postupci kontrole projekta i korišteni dokumenti | Projektni zadatak  Strukturirana podjela rada (*Work Breakdown Structure (*WBS))  Raspored ključnih događaja  Upravljanje dionicima  Upravljanje rizicima i prilikama  Plan resursa  Troškovi i financijski plan  Izvješće o ostvarenoj vrijednosti  Izvješće o napretku  Ostalo (popis) |
| Opis projektnih izazova | Opišite kako ste vodili projekt i kako ste zadovoljili kriterije složenosti. Možete koristiti STAR pristup (situacija, zadatak, akcija, rezultat) kako bi ispunili izvješće.   * Situacija / izazov * Mjere poduzete u projektu * Rezultat * Pozvati se na elemente kompetencija   Možete uključiti linkove na informacije u obliku kriterija složenosti. |

Kopirajte i ispunite odgovarajuće dijelove ovog izvješća, prema Vašim potrebama da opišete sveukupno iskustvo.